

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 32 «СНЕГИРЕК»
(МБДОУ «ДС №32 «СНЕГИРЕК»)

ул. Севастопольская, д. 7в, р-н Центральный, г. Норильск, Красноярский край, 663305, телефон: (3919) 46-19-39 E-mail:
mdou32@norcom.ru дс-снегирек.рф ЕГРЮЛ (ОГРН) 1022401630767 ОКПО 58799249 ИНН/КПП 2457051671/245701001

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ «ДС № 32 «Снегирек»
Протокол от 15.01.2021 № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МБДОУ «ДС № 32 «Снегирек»
от 15.01.2021г. № 29

ПОЛОЖЕНИЕ

о группе компенсирующей направленности для детей с ТНР (тяжелыми нарушениями речи) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 32 «Снегирек»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 32 «Снегирек» (далее – Учреждение), в составе которого имеются 2 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее – группа для детей с ТНР).

1.2 Положение определяет цели, задачи, содержание и организацию коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с ТНР в Учреждении.

1.3 Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказом Минобразования России от 27.03.2006г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»;

- СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 г. № 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;

- Уставом Учреждения.

1.4 Положение принимается Педагогическим советом Учреждения и

утверждается приказом руководителя Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждается приказом руководителя Учреждения.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи группы для детей с ТНР

2.1. Группа для детей с ТНР создается в целях:

- оказания коррекционной помощи воспитанникам Учреждения, имеющим общее недоразвитие речи первого, второго, третьего уровней, а так же дизартрию, ринолалию и алалию (далее – ТНР);

- оказания помощи в освоении адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее – АОП ДО) для детей с общим недоразвитием речи первого, второго, третьего уровней, дизартрией, ринолалией, алалией.

2.2. Основными задачами группы для детей с ТНР являются:

- обеспечение коррекции ТНР у воспитанников Учреждения;
- своевременное выявление особых образовательных потребностей воспитанников, имеющих ТНР;

- обеспечение индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи воспитанникам, имеющим ТНР, с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей;

- обеспечение возможности освоения и преодоления трудностей в освоении воспитанниками, имеющими ТНР АОП ДО;

- обеспечение интеграции коррекционной помощи и воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками, имеющими ТНР;

- профилактика нарушений в развитии устной и письменной речи воспитанников Учреждения;

- обеспечение взаимодействия в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических, медицинских работников Учреждения и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки детям, имеющим нарушения речи;

- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей) Учреждения;

- обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по преодолению у ребенка ТНР;

- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих ТНР.

3. Направления деятельности группы для детей с ТНР

3.1. Коррекционное:

- создание условий, направленных на коррекцию речевого развития воспитанников и обеспечивающих достижение воспитанниками, имеющими ТНР уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме.

3.2. Мониторинговое:

– отслеживание динамики речевого развития детей, имеющих ТНР, их успешности в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

3.3. Просветительское:

– создание условий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения, педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.

4. Организация комплектования группы для детей с ТНР

4.1. В группу для детей с ТНР зачисляются воспитанники Учреждения, имеющие нарушения в развитии устной речи: общее недоразвитие речи первого, второго, третьего уровней, а так же дизартрию, ринолалию, алалию.

4.2. Прием воспитанников Учреждения в группу для детей с ТНР осуществляется в соответствии с заявлением родителя (законного представителя) (Приложение 1) на основании коллегиального заключения специалистов территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК).

4.3. Направление детей в ТПМПК осуществляется с согласия родителя (законного представителя) в соответствии с обследованием речи детей учителем-логопедом Учреждения. Обследование речи и направление детей в ТПМПК проводится в течение всего учебного года.

4.4. Группа для детей с ТНР комплектуется с учетом возраста детей:

- средняя группа – детьми в возрасте от 4 до 5 лет;
- старшая группа – детьми в возрасте от 5 до 6 лет;
- подготовительная к школе группа - детьми в возрасте от 6 до 7 лет.

При необходимости допускается комплектование разновозрастной группы.

4.5. Предельная наполняемость группы для детей с ТНР не менее 10 человек.

4.6. В срок до 10 сентября приказом заведующего утверждается список зачисленных воспитанников Учреждения в группу для детей с ТНР на текущий учебный год.

4.7. В летний период допускается:

– закрытие группы для детей с ТНР при отсутствии детей, посещающих группу для детей с ТНР и специалистов, осуществляющих коррекционную работу. Закрытие группы для детей с ТНР и перевод детей в группы Учреждения общеразвивающей направленности оформляется приказом руководителя Учреждения;

– функционирование группы для детей с ТНР при наличии достаточного количества детей, имеющих ТНР и специалистов, осуществляющих коррекционную работу.

4.8. Сроки коррекционной работы в группе для детей с ТНР зависят от степени выраженности речевых нарушений ребенка, динамики коррекционной работы, индивидуально-личностных особенностей, условий воспитания в семье и могут составлять от 1 года до 3-х лет.

4.9. Отчисление воспитанников из группы для детей с ТНР осуществляется в следующих случаях:

4.9.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

4.9.2. досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую группу или организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению ребёнка в учреждении;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации последнего и оформляется приказом руководителя Учреждения.

4.10. Отчисление воспитанников из группы для детей с ТНР оформляется приказом руководителя Учреждения.

4.11. В период пребывания в группе для детей с ТНР воспитанник, имеющий ТНР, может быть направлен на повторное обследование специалистами ТПМПК для уточнения диагноза и определения дальнейшего образовательного маршрута в случаях выявления следующих клинических форм и состояний:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- выраженные нарушения слуха, зрения;
- нарушения общения в форме раннего детского аутизма;
- задержка психического развития.

5. Организация коррекционной работы группы для детей с ТНР

5.1. Содержание коррекционной работы в группе для детей с ТНР:

- осуществляется в соответствии с АОП ДО;

- строится в соответствии с педагогическими технологиями, обеспечивающими коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей, учитывающими возрастные и психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;

- определяется индивидуальными планами работы на каждого воспитанника. В планах отражаются индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих ТНР, их интеграцию в Учреждение.

5.2. Коррекционная работа в группе для детей с ТНР проводится с учетом режима работы Учреждения во время любой деятельности детей: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая коррекционную работу не должен превышать:

- для детей четвертого, пятого года жизни - 2 часа 45 мин. и 4 часа соответственно;

- для детей шестого, седьмого года жизни - 6 часов 15 мин. и 8 часов 30 мин. соответственно.

5.3. Основными формами коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с ТНР являются индивидуальные, подгрупповые и фронтальные занятия.

5.4. Продолжительность индивидуальных, подгрупповых занятий определяется:

- для детей четвертого, пятого года жизни (младшего дошкольного возраста): индивидуальных 15-20 минут, подгрупповых 20-25 минут;

– для детей шестого, седьмого года жизни (старшего дошкольного возраста): индивидуальных 20-25 минут, подгрупповых 25-30 минут.

5.5. Периодичность проведения индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий в группе для детей с ТНР определяются АОП ДО, тяжестью речевых нарушений у воспитанников.

6. Участники коррекционной работы группы для детей с ТНР

6.1. Учитель-логопед:

6.1.1. Проводит первичное обследование речевого развития детей Учреждения, осуществляет отбор детей, имеющих по предварительному заключению ТНР.

6.1.2. Направляет с согласия родителя (законного представителя) детей, имеющих по предварительному заключению ТНР в ТПМПК для определения специальных условий развития и воспитания детей.

6.1.3. Подготавливает список воспитанников, зачисленных в группу для детей с ТНР, на учебный год в соответствии с предельной наполняемостью, установленной п.4.5 настоящего Положения.

6.1.4. Заполняет речевую карту на каждого воспитанника группы для детей с ТНР в соответствии с диагнозами (общее недоразвитие речи первого, второго, третьего уровней, дизартрия, ринолалия, алалия).

6.1.5. Определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий в группе для детей с ТНР в соответствии с п.п. 5.2, 5.4, 5.5 настоящего Положения.

6.1.6. Планирует, проводит коррекционную работу с воспитанниками группы для детей с ТНР по исправлению речевых нарушений.

6.1.7. Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной работы. Составляет индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих ТНР, их интеграцию в Учреждение.

6.1.8. Осуществляет отслеживание динамики устранения речевых нарушений воспитанников группы для детей с ТНР. Корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы логопедической помощи.

6.1.9. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) Учреждения:

– по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с ТНР;

– по вопросам освоения АОП ДО детьми с ТНР.

6.1.10. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей группы для детей с ТНР.

6.1.11. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, ТПМПК.

6.1.12. Контролирует выполнение воспитателями рекомендаций по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с ТНР.

6.1.13. Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению коррекционной работы.

6.1.14. Представляет ежегодный отчет о результативности коррекционной работы группы для детей с ТНР.

6.1.15. Оказывает консультативную помощь педагогическим работникам, родителям (законными представителями) по профилактике речевых нарушений воспитанников Учреждения, дает необходимые рекомендации.

6.2. Воспитатель:

6.2.1. Создает развивающую предметно-пространственную среду для преодоления речевых нарушений воспитанников группы для детей с ТНР.

6.2.2. Проводит мониторинг усвоения содержания образовательной области «Речевое развитие» основной общеобразовательной программы дошкольного образования воспитанниками группы для детей с ТНР. Наблюдает за ходом устранения речевых нарушений воспитанников группы для детей с ТНР.

6.2.3. Планирует по рекомендациям учителя-логопеда индивидуальную работу по речевому развитию воспитанников группы ТНР:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения;

- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

- самостоятельную деятельность детей;

- участвует по заданию учителя-логопеда в реализации коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

6.2.4. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы для детей с ТНР во всех видах детской деятельности, самостоятельной деятельности, режимных моментах в течение дня.

6.2.5. Взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников группы для детей с ТНР по вопросам реализации АОП ДО.

6.2.6. Вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) воспитанников группы для детей с ТНР. Обеспечивает заинтересованность в ее результативности.

6.2.7. Ведет необходимую документацию по планированию и проведению с воспитанниками группы для детей с ТНР:

- образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности;

- коррекционных мероприятий (по заданию учителя-логопеда), обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

6.2.8. Подготавливает ежегодный отчет о результативности усвоения содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования детьми с ТНР.

6.3. Заведующий Учреждением:

6.3.1. Обеспечивает условия:

- направленные на коррекцию речевого развития воспитанников и достижения ими уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме;
- направленные на профилактику нарушений в развитии устной и письменной речи воспитанников Учреждения.

6.3.2. Обеспечивает комплектование группы для детей с ТНР:

- регистрирует детей, имеющих ТНР в «Журнале учета детей для зачисления в группу для детей с ТНР». Ведет журнал в соответствии с требованиями по делопроизводству;
- приказом по Учреждению утверждает список воспитанников группы для детей с ТНР.

6.3.3. Осуществляет контроль за работой группы для детей с ТНР.

6.4. Заместитель заведующего по УВиМР:

6.4.1. Координирует взаимодействие педагогических работников Учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников группы для детей с ТНР по вопросам освоения АОП ДО.

6.4.2. Обеспечивает повышение профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения, педагогической компетентности родителей (законных представителей) воспитанников группы для детей с ТНР в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.

6.4.3. Обеспечивает взаимодействие в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических, медицинских работников Учреждения и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки детям, имеющим нарушения речи.

6.4.4. Организует проведение мониторинга усвоения воспитанниками группы для детей с ТНР содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования, результатов коррекционной работы. Осуществляет анализ мониторинга и результативности коррекционной работы.

6.4.5. Контролирует:

- применение педагогических технологий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей;
- соблюдение требований к максимально допустимому объему недельной образовательной нагрузки;
- динамику устранения речевых нарушений воспитанников группы для детей с ТНР;
- планирование образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности;
- планирование коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы для детей с ТНР.

6.5. Родители (законные представители):

6.5.1. Создают в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка.

6.5.2. Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению речевых нарушений ребенка.

7. Документация группы для детей с ТНР

- 7.1. Циклограмма.
- 7.2. Утвержденный список воспитанников группы для детей с ТНР (Приложение 2).
- 7.3. Годовой план работы учителя-логопеда (Приложение 3).
- 7.4. Табель посещаемости индивидуальных и подгрупповых занятий с воспитанниками группы для детей с ТНР.
- 7.5. Речевые карты на каждого воспитанника группы для детей с ТНР.
- 7.6. Тетрадь индивидуальных занятий с каждым воспитанником группы для детей с ТНР.
- 7.7. Календарный план индивидуальных и подгрупповых занятий с воспитанниками группы для детей с ТНР учителя-логопеда (Приложение 4).
- 7.8. Календарный план образовательной деятельности с воспитанниками группы для детей с ТНР воспитателей.
- 7.9. Журнал мониторинга речевого развития воспитанников Учреждения учителя-логопеда (Приложение 5).
- 7.10. Тетради взаимодействия учителя-логопеда, педагогических работников Учреждения.
- 7.11. Отчет о результативности коррекционной работы.
- 7.12. Журнал консультативной помощи и просветительской работы с родителями.

Приложение 1

Заведующему МБДОУ «ДС № 32 «Снегирек»

Ф.И.О.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

адрес электронной почты

Заявление

Прошу принять моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество, ребенка)

« ____ » _____ 20 ____ года рождения, _____ место рождения _____,

проживающего(щей) по адресу _____,

1. На обучение по образовательной программе дошкольного образования

2. На обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с _____

на основании Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 3, ст. 55), в соответствии с коллегиальным заключением территориальной ПМПК даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Ф.И.О. матери (законного представителя), адрес места жительства, контактный телефон:

Ф.И.О. отца (законного представителя), адрес места жительства, контактный телефон:

Со сроками приема документов ознакомлен (на)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

Я, _____ согласен (на),

Я, _____ согласен

(на) на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи паспорта. Также даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о несовершеннолетнем ребенке на весь период действия отношений между мной и МБДОУ: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

С Уставом МБДОУ; лицензией на право осуществления образовательной деятельности; распоряжением Администрации города Норильска «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, за территориями муниципального образования город Норильск», образовательной программой МБДОУ; режимом дня группы; Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования; Правилами внутреннего распорядка воспитанников; Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ознакомлен (а).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

К заявлению прилагаются:

- 1) Направление для зачисления ребенка в МБДОУ, выданное УОиДО г. Норильска (оригинал)
- 2) Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка
- 3) Свидетельство о рождении (копия)

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

/ _____ /
Ф.И.О. (полностью)

Список воспитанников группы для детей с ТНР

№ п/п	Ф.И.О. воспитанника	Заключение ТПМПК	№ протокола ТПМПК	Дата ТПМПК	Год обучения

**Годовой план работы учителя-логопеда
(рекомендуемая форма)**

месяц	Вид деятельности	Срок проведения (по декадам)
	1. Организационно-методическая деятельность	
	<p>Указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - плановые методические мероприятия Учреждения (работа психолого-медико-педагогического консилиума, участие в работе творческих и других групп, утвержденные городские мастер-классы, участие в ГМО и др.); - методические мероприятия с педагогическими работниками Учреждения, направленные на решение годовых задач Учреждения и коррекционно-педагогических задач (педагогические советы, консультации, круглые столы, совещания и т.д.). 	
	2. Диагностико-профилактическая деятельность	
	<p>Указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - плановые мероприятия по выявлению детей, нуждающихся в профилактической и коррекционной помощи (мониторинг речевого развития детей, подбор диагностического инструментария и т.д.); - мероприятия по обследованию детей группы ТНР, проведение мониторинга, изучение материалов диагностики усвоения детьми содержания АОП ДО для детей с ТНР, заполнение речевых карт и т.д. 	
	3. Контрольно-аналитическая деятельность	
	<p>Указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мероприятия, направленные на решение годовых задач Учреждения (участие в проверках Учреждения, взаимопросмотрах занятий с детьми и др.); - мероприятия по подготовке отчетов, аналитической информации и т.д.) 	
	4. Взаимодействие с родителями	
	<p>Указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - плановые мероприятия Учреждения (родительские собрания, дни открытых дверей, заседания клубов с родителями и т.д.); - мероприятия с родителями детей группы ТНР (собрания, групповые и индивидуальные консультации, беседы, семинары, практикумы и т.д.). 	

Календарный план проведения индивидуальных и подгрупповых занятий
с воспитанниками группы для детей с ТНР учителя-логопеда
(рекомендуемая форма)

В данном плане указывается планирование коррекционно-развивающей работы с детьми.

Указывается:

- дата проведения индивидуального и подгруппового занятия;
- фамилия, имя ребенка, детей подгруппы;
- содержание, формы, методы и приемы, используемые на конкретном занятии.

Журнал мониторинга речевого развития воспитанников Учреждения

№ п/п	Дата обследования	Ф.И.О. ребенка	Группа	Состояние речи							Умственное развитие			Логопедическое заключение	Рекомендации	
				Звукопроизношение	Фонематическое восприятие	Словарный запас	Грамматический строй	Слоговая структура речи	Связная речь	Просодическая организация речи	Счет	Форма	Цвет			Классификация